



**Grupo de Trabajo de Gobernación del Programa
Program Governance Task Force Meeting
Salón de Conferencias de MSHS, 2ndo piso
MSHS Conference Room, 2nd floor
Videoconferencia ~ Video Conference**

<https://pvusd.zoom.us/j/85766544125?pwd=NTc1SnljRHl1RmZsY0luOHNpZ3pyUT09>

**8 de septiembre, 2022 ~ September 8, 2022
7:00 -9:00 pm**

Agenda

1. **Bienvenida e introducciones / Welcome and Introductions**
Angelica C. Renteria, directora/Director
2. **Planeación del programa para el 2023-2024 / Program Planning for 2023-2024**
 - Reporte de Información del Programa / Program Information Report
 - Metas y Objetivos / Goals and Objectives
 - Aplicación Anual de Fondos / Annual Refunding Application
3. **Siguientes pasos/Next Steps**
4. **Siguiente reunión del equipo de trabajo**
abril 2023 – 6:30 p.m.
Next Task Force Meeting
April 2023 – 6:30 p.m.

Program Governance Task Force Meeting

Reunión de Trabajo de Gobernación del Programa



Septiembre 8, 2022

Meeting Outcomes/ Expectativas de la Reunión

- Purpose/Propósito
- Composition/Composición
- Responsibilities/Responsabilidades

Purpose

- **Provide a higher level of participation during program planning**
- **Discuss data and key elements of the funding application**
- **Offer ideas through comments and different perspectives**

Propósito

- **Proporcionar un mayor nivel de participación en la planificación del programa**
- **Discutir datos y los elementos clave de la solicitud de fondos**
- **Aportar ideas por medio de comentarios y perspectivas**

Composition/ Composición



Policy Committee
Comité de Política

Two to five members
De dos a cinco miembros

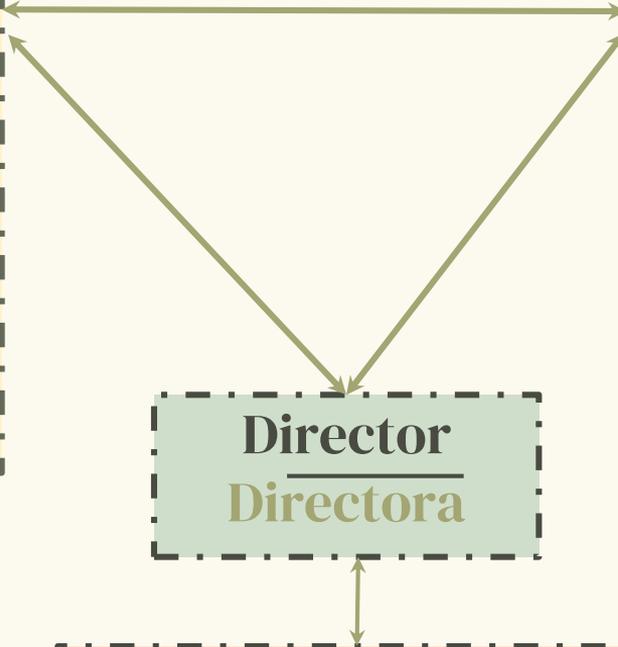


Board of Trustees
Mesa Directiva

One to two members
De uno a dos miembros

Director
Directora

Key Program Staff
Personal Clave del Programa



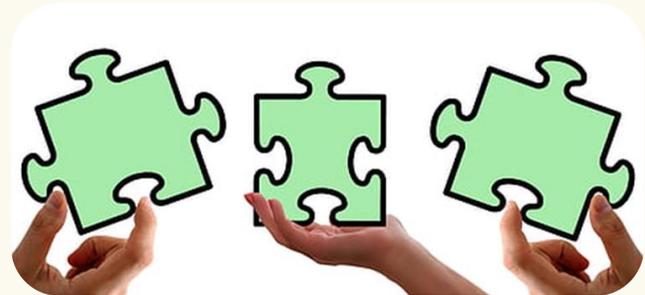
Roles and Responsibilities

- The Head Start Act of 2007 describes the **composition and roles & responsibilities** of Head Start / Early Head Start agency governing bodies & Policy Councils with regard to **program design, planning, monitoring, & oversight**.
- The Act, in conjunction with the Head Start Program Performance Standards, describes performance expectations regarding program governance.
- This is Head Start shared **governance**



Deberes y Responsabilidades

- El acta de Head Start del 2007 describe la **composición – deberes y responsabilidades** de los cuerpos de gobierno de Head Start y el Comité de Política que se relacionan con **el diseño del programa, la planificación, el monitoreo y la supervisión.**
- El Acta en conjunto con los reglamentos de Head Start describe las expectativas relacionadas con la gobernación del programa
- A esto se le llama **Gobernación Compartida**



Program Design

Discuss:

- **Proposed Service Calendar for 2023**
- **Freedom renovation Project timelines**
- **Status of FCCH Slots and winter program**
- **Staffing Challenges**
- **Current challenges due to the effects of the pandemic**

Diseño del Programa

Discusión:

- **Calendario de servicios propuesto para el 2023**
- **Fechas límite del Proyecto de renovación de Freedom**
- **Situación actual con los espacios de FCCH y programa de invierno**
- **Retos de personal**
- **Retos actuales debido a los efectos de la pandemia**

PIR DATA/DATOS & OBJECTIVES

DISCUSSION



RESUMEN DE LOS DATOS DEL REPORTE DE INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA DEL PROGRAMA



TEMPORADA 2021

Año Fiscal 2021-2022

¿QUÉ ES EL REPORTE DE INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA?

Un reporte anual de todos los servicios y resultados del programa que se entrega el 31 de agosto de cada año y representa los servicios proporcionados el año anterior.

¿QUIÉN LO VE?

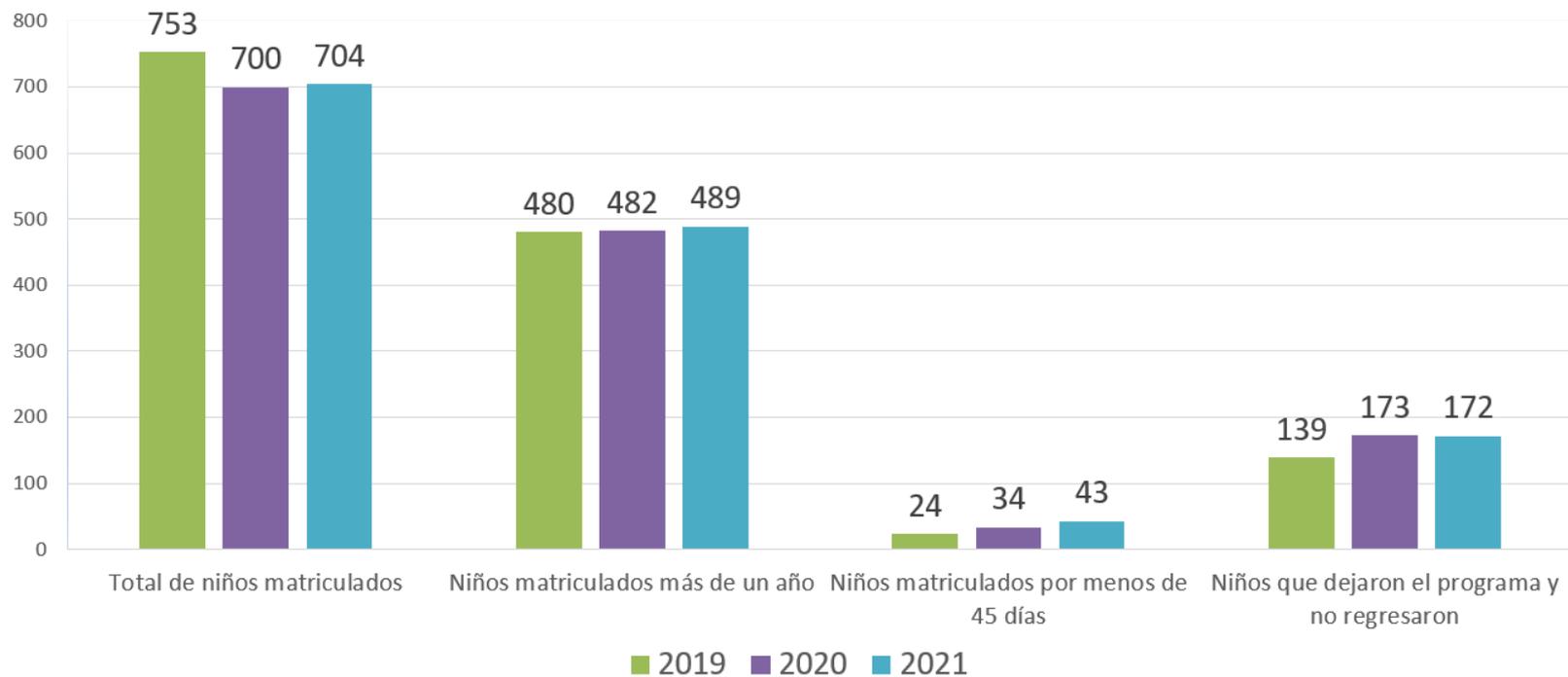
Lo ve la oficina de Head Start, el Congreso y otras agencias federales.
Es una manera de medir la efectividad de los programas locales.

¿QUÉ INCLUYE EL REPORTE DE INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA?

Hay tres secciones:

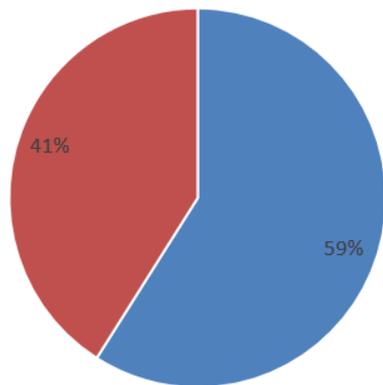
- 1) **Información programática**
 - a) Matrícula e
 - b) Información demográfica
- 2) **Personal**
 - a) Calificaciones e
 - b) Información demográfica
- 3) **Servicios para niños y familias**
 - a) Salud
 - b) Dental
 - c) Socioemocional
 - d) Discapacidades
 - e) Educación
 - f) Servicios Sociales

MATRÍCULA



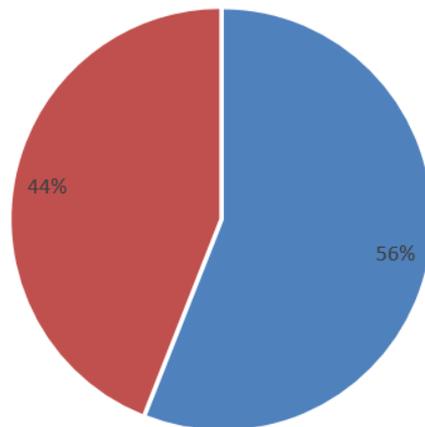
IDIOMA PRIMARIO DE LAS FAMILIAS

2019



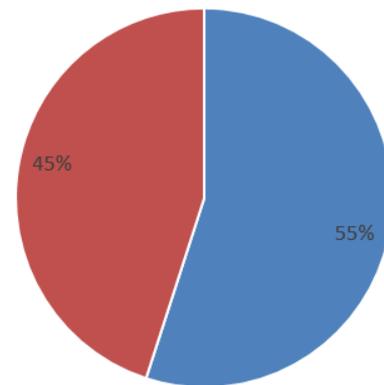
■ Español ■ Lenguas Mexicanas Indígenas

2020



■ Español ■ Lenguas Mexicanas Indígenas

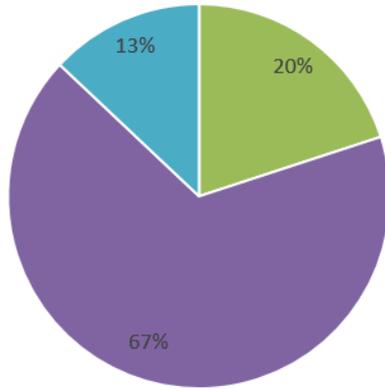
2021



■ Español ■ Lenguas Mexicanas Indígenas

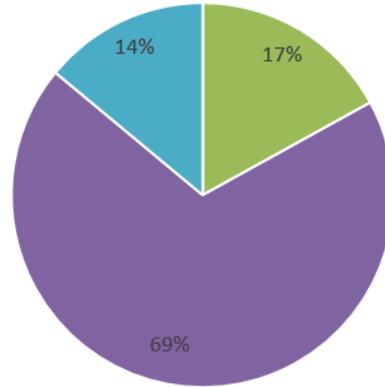
CALIFICACIONES DE LAS MAESTRAS

2019



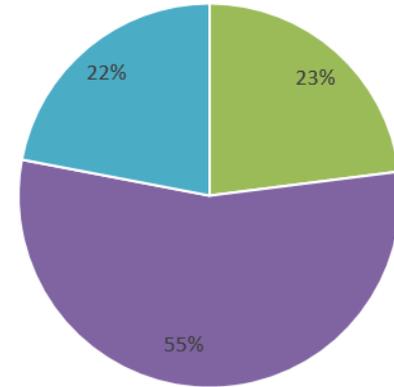
- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario
- Bachillerato de la Universidad

2020



- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario
- Bachillerato de la Universidad

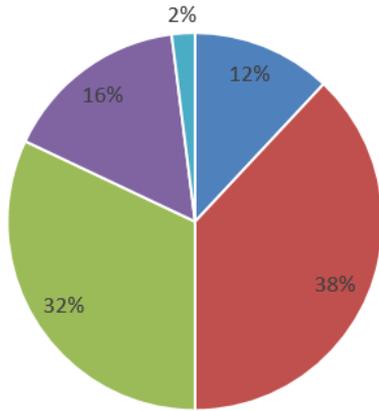
2021



- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario
- Bachillerato de la Universidad

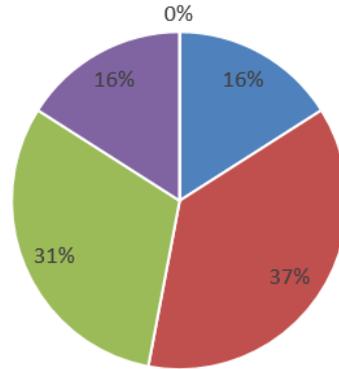
CALIFICACIONES DE LAS PROVEEDORAS

2019



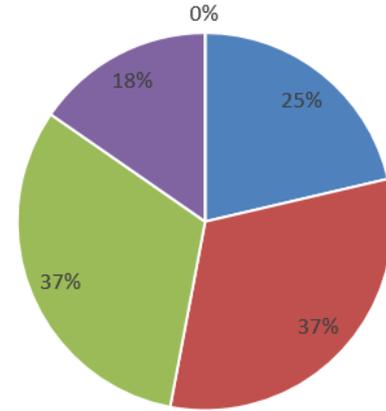
- No reúne las calificaciones
- CDA aprobado por Head Start
- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario
- Bachillerato de la Universidad

2020



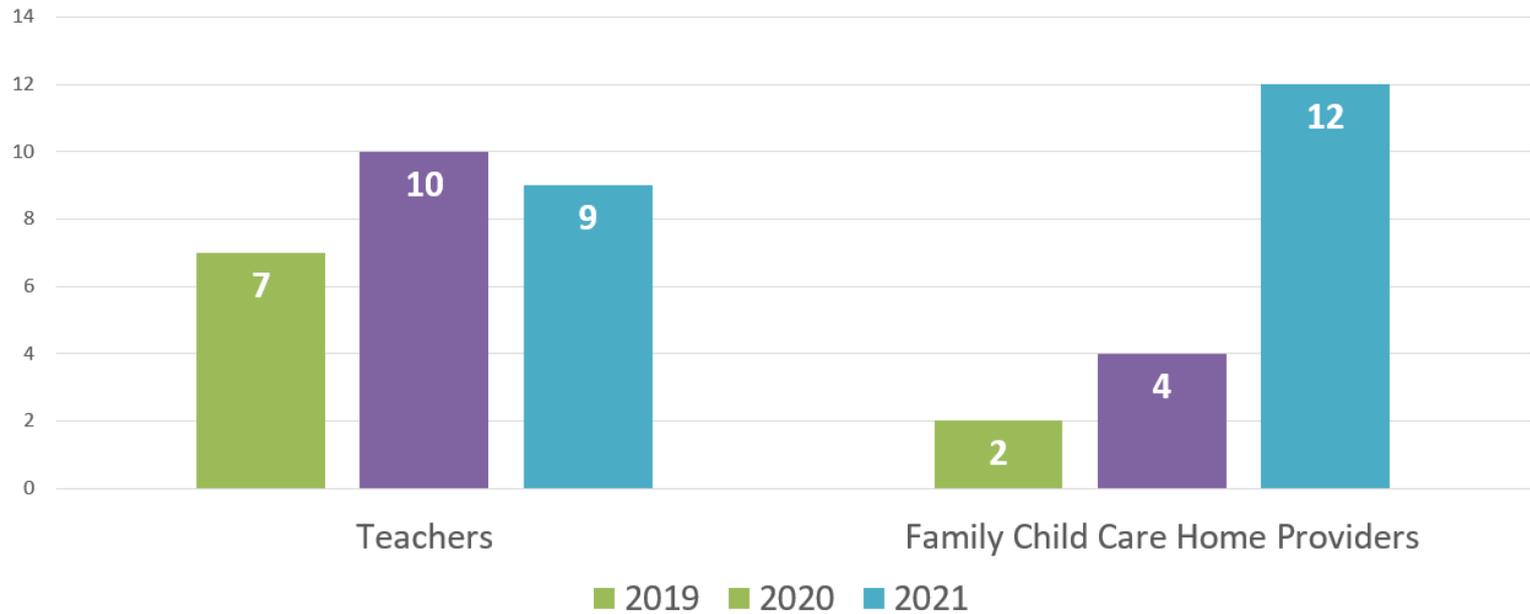
- No reúne las calificaciones
- CDA aprobado por Head Start
- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario
- Bachillerato de la Universidad

2021

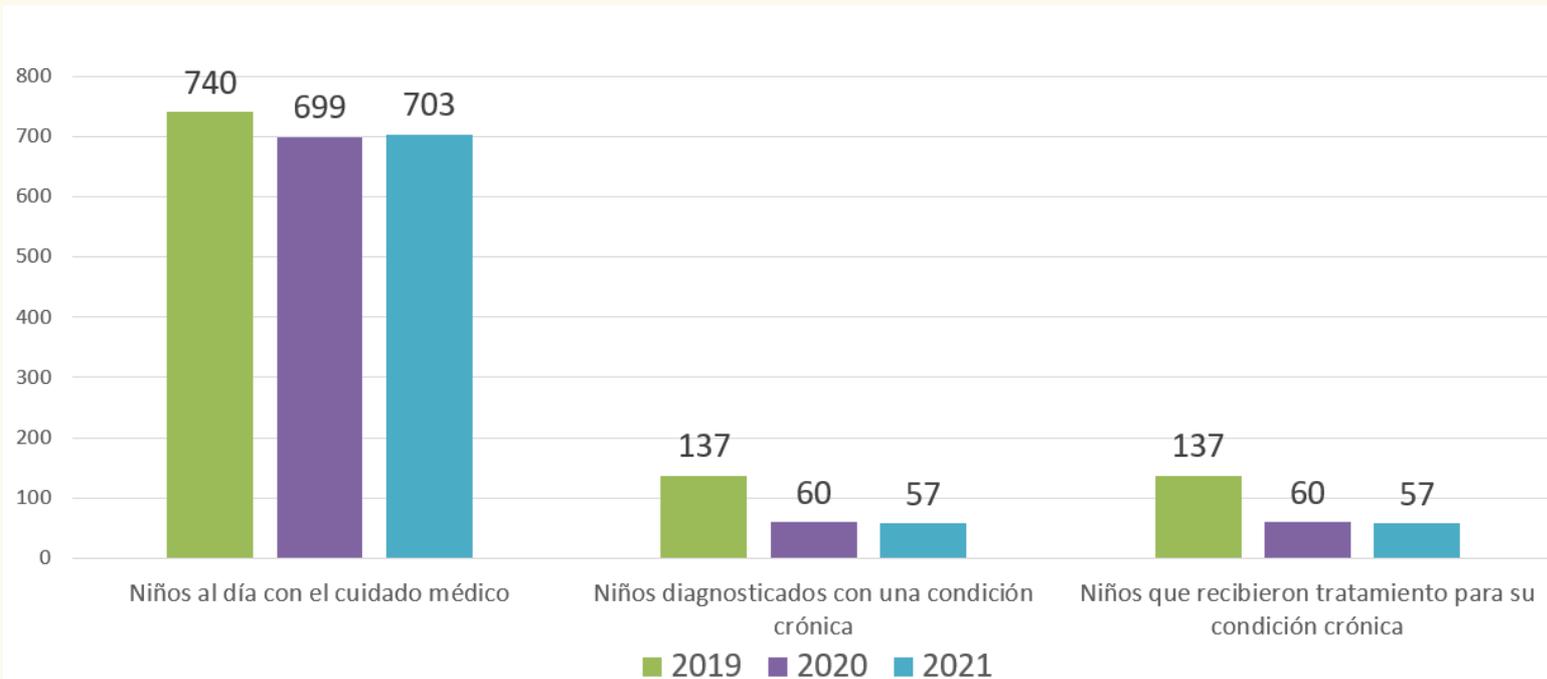


- No reúne las calificaciones
- CDA aprobado por Head Start
- Certificado del Estado de California
- Grado Asociado del Colegio Comunitario
- Bachillerato de la Universidad

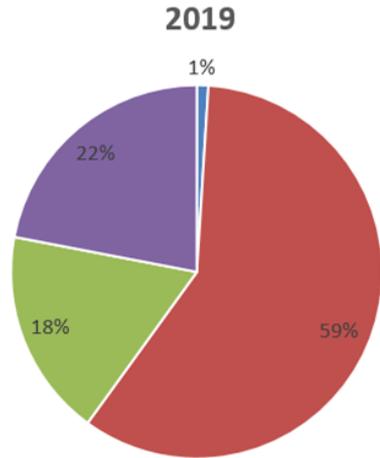
PERSONAL Y PROVEEDORAS QUE HAN DEJADO MSHS



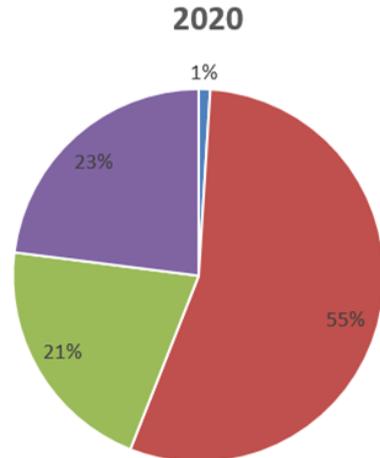
SERVICIOS DE SALUD



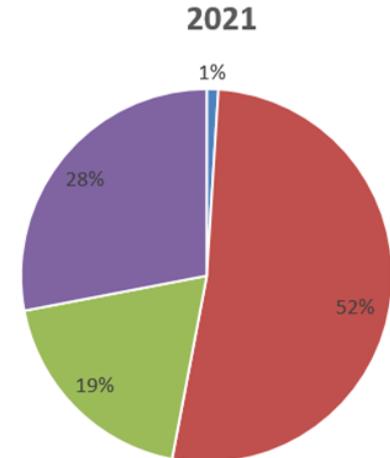
SERVICIOS DE SALUD – PREESCOLARES – IMC (BMI)



- Niños bajos en peso (debajo del 5% de masa corporal)
- Niños con peso saludable (en o sobre el 5% y debajo del 85% de masa corporal)
- Niños con sobrepeso (en o sobre el 85% y debajo del 95% de masa corporal)
- Niños obesos (en o sobre el 95% de masa corporal)

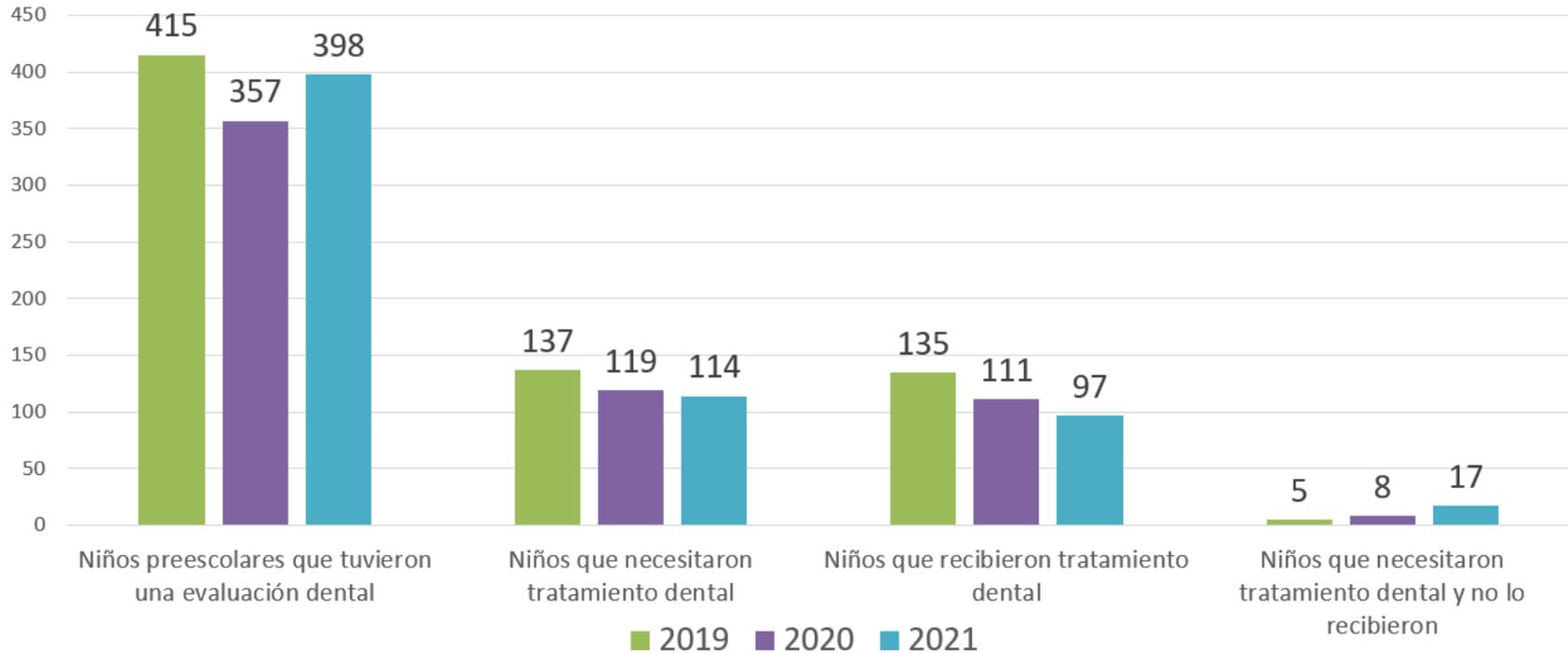


- Niños bajos en peso (debajo del 5% de masa corporal)
- Niños con peso saludable (en o sobre el 5% y debajo del 85% de masa corporal)
- Niños con sobrepeso (en o sobre el 85% y debajo del 95% de masa corporal)
- Niños obesos (en o sobre el 95% de masa corporal)

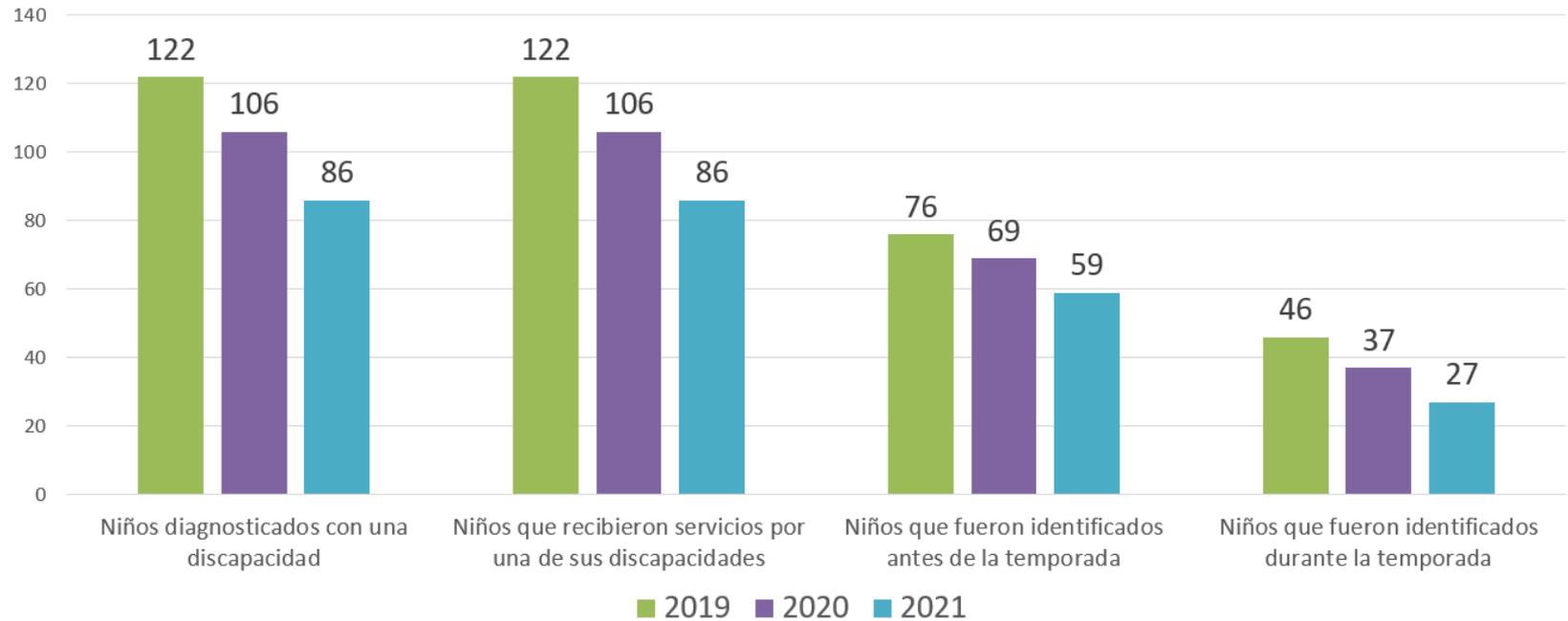


- Niños bajos en peso (debajo del 5% de masa corporal)
- Niños con peso saludable (en o sobre el 5% y debajo del 85% de masa corporal)
- Niños con sobrepeso (en o sobre el 85% y debajo del 95% de masa corporal)
- Niños obesos (en o sobre el 95% de masa corporal)

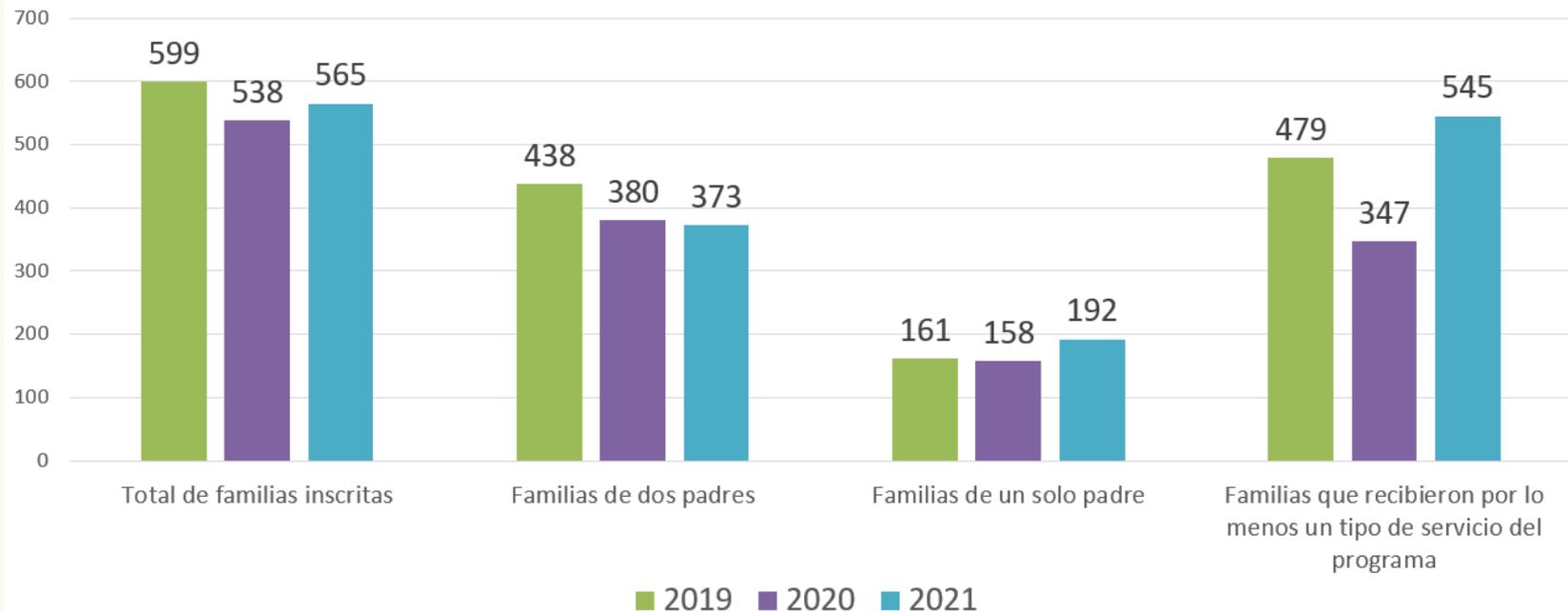
SERVICIOS DENTALES



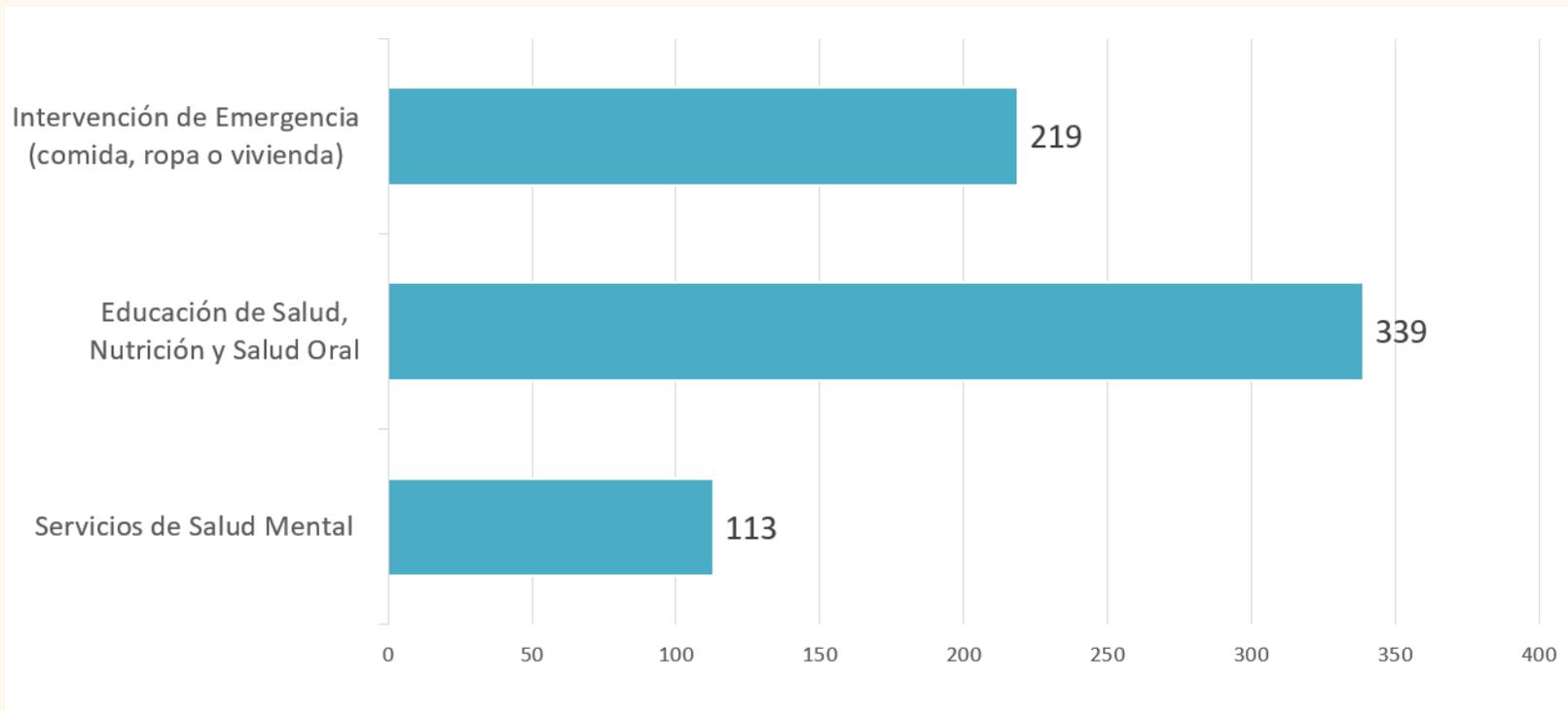
SERVICIOS A NIÑOS CON DISCAPACIDADES



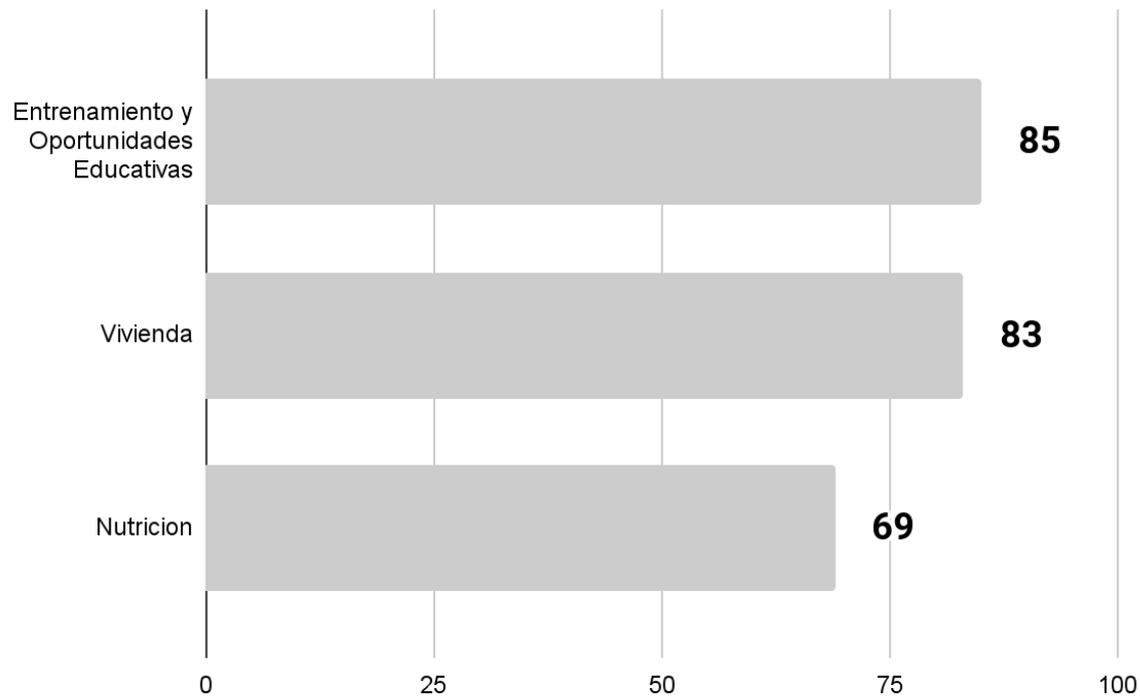
SERVICIOS FAMILIARES



SERVICIOS PROPORCIONADOS A LAS FAMILIAS EN LA TEMPORADA 2021



RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS FAMILIARES



PLANIFICACIÓN BASADA EN LOS DATOS (Meta 1)

1. Contratar más espacios con Proveedoras Existentes (Objetivo 1)
2. Reclutar nuevas Proveedoras y apoyarles con sus calificaciones (Objetivo 2)
3. Colaborar con el colegio Cabrillo para ofrecer clases bilingües de desarrollo infantil con el fin de atraer más maestras y proveedoras calificadas al programa “Caminito” (Objetivos 2 y 3)
4. Continuar colaborando con la agencia concesionaria para que Proveedoras existentes adquieran el CDA a tiempo (Objetivo 3)
5. Renovar el centro Freedom para agregar más espacios de infantes y caminantes (Objetivo 4)

PLANIFICACIÓN BASADA EN LOS DATOS (Meta 2)

1. Continuar entrenando a coordinadora, maestras y proveedoras para asegurar la implementación de la pirámide de la enseñanza en centros y casas de cuidado infantil familiar para promover las competencias socioemocionales de los niños (Objetivos 1 y 2)
2. Continuar colaborando con Salud para la Gente para ofrecer talleres educativos para padres en hábitos alimenticios saludables (Objetivo 1)
3. Colaborar con el centro de familias y de bienestar para apoyo de salud mental a los niños, familias y personal del programa (Objetivo 3)
4. Continuar utilizando los instrumentos adecuados para medir la efectividad de las prácticas en el salón y con las proveedoras (Objetivo 3)

PLANIFICACIÓN BASADA EN LOS DATOS (Meta 3)

1. Continuar trabajando con las familias en la implementación del currículo de padres ReadyRosie (Objetivo 1)
2. Continuar utilizando el programa Paso a Paso para promover la alfabetización temprana (Objetivo 2)
3. Continuar las colaboraciones con SPIN, SELPA, SARC y Early Start para capacitar a los padres para brindar apoyo a sus niños (Objetivo 3)
4. Continuar colaborando con el centro de Abogacía Comunitaria para ofrecer talleres educativos para las familias (Objetivo 3)

PLANIFICACIÓN BASADA EN LOS DATOS (Meta 4)

1. Continuar participando en la colaborativa de salud de la comunidad para alinear prácticas con el resto de las agencias comunitarias (Objetivo 1)
2. Proveer entrenamientos de nutrición promoviendo el concepto 5210+ para el personal de instrucción, proveedores y padres para apoyar un estilo de vida saludable. (Objetivo 2)
3. Salud para la Gente proporcionará 10 talleres educativos a los padres en el mismo concepto 5210+ (Objetivo 2)
4. Consultar con el departamento de alimentos del distrito y con la nutricionista del programa para aprobar los menús y asegurar que se ofrezcan alimentos nutritivos (Objetivo 3)

PLANIFICACIÓN BASADA EN LOS DATOS (Meta 5)

1. Utilizar los resultados de las observaciones de CLASS y los resultados de las evaluaciones de DRDP para desarrollar estrategias apropiadas (Objetivo 1)
2. Proveer entrenamientos al personal, proveedoras y familias sobre la importancia de las interacciones apropiadas con los niños para promover el desarrollo del lenguaje y mejorar la calidad de las conversaciones (Objetivo 2)
3. Emplear una mentora y continuar ofreciendo oportunidades de mentoría a las maestras y Proveedoras para mejorar la cantidad de las interacciones (Objetivo 3)

PLANIFICACIÓN BASADA EN LOS DATOS (Meta 6)

1. Continuar con el comité de currículo para asegurar que los sistemas y las prácticas del currículo en centros y casas de cuidado infantil familiar estén alineadas entre opciones del programa (Objetivo 1)
2. Proveer entrenamientos y materiales apropiados para apoyar a las maestras y a las proveedoras a promover la conciencia fonológica (Objetivo 2)
3. Incrementar el porcentaje de los niños que van a entrar el kinder que sean capaces de identificar las letras mayúsculas del alfabeto (Objetivo 3)

OTRAS METAS DERIVADAS DE LA EVALUACIÓN ANUAL DEL PROGRAMA

- ❖ que haya consistencia en la documentación del desarrollo de los niños
- ❖ que haya más evidencia de las observaciones de los niños para mejor evaluar su crecimiento

Recomendaciones para mejorar:

- Continuar las juntas de alineación del currículo
- Ofrecer entrenamientos apropiados y relevantes
- monitorear constantemente la documentación de los niños

INPUT SESSION - SESION DE OPINIONES

Other ideas to address needs and challenges?

¿Otras ideas para abordar las necesidades y retos?

Angelica C. Renteria

Director

Irene Herrera-Noh

Parent Involvement Supervisor

Jose Rocha

Program Operations Supervisor



¡Gracias!