

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DEL VALLE DE PÁJARO - PVUSD
PROGRAMA HEAD START MIGRANTE Y DE TEMPORADA– Migrant & Seasonal Head Start Program
294 Green Valley Rd. ▪ 2^{ndo} Piso ▪ Watsonville ▪ CA 95076 ▪ (831) 728-6955

Junta del Comité de Política ~ Policy Committee Meeting
Salón de Conferencias de MSHS, 2^{do} Piso ~ MSHS 2nd Floor Conference Room
Videoconferencia ~ Video Conference
<https://pvusd.zoom.us/j/85766544125?pwd=NTc1SnljRHl1RmZsY0luOHNPZ3pyUT09>

3 de marzo, 2022 ~ March 3, 2022

6:00 p.m. - 6:30 p.m. Firmas/Hojas de Asistencia
Sign-in/Attendance Records

Agenda

- 1) **Bienvenida/ Welcome:** Elisa V. Morales, presidenta/President 6:30 - 6:35 p.m.
a) Establecer *quorum*/Establish Quorum
- 2) **Periodo de Comentario Público/Public Comment Period*** 6:35 – 6:45 p.m.
Los primeros diez minutos están reservados para miembros del público para dirigirse al Comité de Política sobre temas de interés del público que esté dentro de la materia de jurisdicción del comité./ The first ten minutes of the meeting are reserved for members of the public to address the Policy Committee on items of interest to the public that are within the subject matter jurisdiction of the committee.
- 3) a) **Agenda:** repaso, cambios, adiciones/ review, changes, and additions 6:45 – 7:00 p.m.
Asunto de acción / Action item
b) **Repaso del acta (minutas)/ Review of Minutes**
1. Junta del 1 de diciembre de 2021
December 1, 2021 Meeting
Asunto de acción / Action item
- 4) **Reporte de los miembros del Consejo de Política – juntas /actividades fuera de temporada** 7:00 - 7:05 p.m.
Report from Policy Council Members – Off-season meetings/activities 5 min.
- 5) **Reporte de la directora del programa – Director's Report** 7:05 - 7:15 p.m.
(vea el reporte escrito incluyendo el tema de seguridad y prácticas de supervisión/
see written report including safety and supervision practices) 10 min.
Angelica C. Renteria, directora/Director
- 6) **Reporte Financiero/Financial Report** 7:15 – 7:25 p.m.
(incluyendo reporte de alimentos servidos en los centros, gastos de tarjetas de crédito y reporte de inscripción)/ (including center meals, credit card expenditures and enrollment report) 10 min.
Jose Rocha, supervisor de operaciones del programa/Program Operations Supervisor
- 7) **Revisión del Presupuesto #2 del 2021-2022** 7:25 – 7:40 p.m.
2021-2022 Budget Revision #2
Angelica C. Renteria, directora/Director
Asunto de acción / Action item
- 8) **Repaso de la Autoevaluación Anual / Review Annual Self-Assessment** 7:40 – 7:50 p.m.
Angelica C. Renteria, directora/Director
Asunto de acción / Action item
- 9) **Sugerencias para los menús de las Proveedoras de Casas de Cuidado Infantil Familiar** 7:50 – 8:00 p.m.
Input on Family Child Care Home Provider Menus
María Rocha, supervisora de servicios de salud/Health Services Supervisor

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DEL VALLE DE PÁJARO - PVUSD
PROGRAMA HEAD START MIGRANTE Y DE TEMPORADA– Migrant & Seasonal Head Start Program

- 10) **Solicitar Sugerencias para el Desarrollo del Currículo del Programa** 8:00 – 8:15 p.m.
Temas de Estudio 2022 – Centros y Casas de Cuidado Infantil Familiar
Request Input for Development of Program's Curriculum
2022 Study Topics – Centers and FCCHs
Guadalupe Cortes, coordinadora de desarrollo infantil/ Child Development Coordinator
Asunto de acción / Action item
- 11) **Entrenamiento de Gobernación Compartida de MSHS para la Mesa Directiva de PVUSD/** 8:15 – 8:25 p.m.
MSHS Governance Training for PVUSD Board of Trustees
Angelica C. Renteria, directora/Director
- 12) **Comunicaciones de la Oficina de Head Start/ Communications from the Office of Head Start** 8:25 – 8:35 p.m.
 - Disposición final sobre la flexibilidad para las renovaciones de las designaciones de Head Start en ciertas emergencias/ Final Rule on Flexibility for Head Start Designation Renewals in Certain Emergencies [ACF-PI-HS-22-01]
 - Servicios y vehículos de transporte de Head Start durante la pandemia por el COVID-19/ Head Start Transportation Services and Vehicles During COVID-19 Pandemic [ACF-IM-HS-22-01]
 - Documentación de los servicios a las mujeres embarazadas matriculadas/ Documenting Services to Enrolled Pregnant Women [ACF-IM-HS-22-02]
- 13) **Reporte de Enlaces de la Mesa Directiva - Board of Trustees Liaison Report** 8:35 – 8:40 p.m.
Jennifer Schacher y Daniel Dodge Jr. **5 min.**
- 14) **Preguntas/Otros ~ Questions/Other** 8:40 – 8:45 p.m.
Actividades para padres/eventos del Programa – Parent Activities/Program Events
 1. **Confirmar disponibilidad de padres voluntarios para participar en las entrevistas del personal**
Confirm parent volunteer availability for participation in staff interviews
Maria E. Narez, personal de servicios a las familias/ Family Services Advocate
 2. **Junta del Grupo de Trabajo – Comité Ejecutivo y Enlaces de la Mesa Directiva**
martes, 15 de marzo, 2022, Salón de Conferencias de MSHS, 2do piso, 6:30 p.m.
Taskforce Meeting – Executive Committee and Board Liaisons
Tuesday, March 15, 2022, MSHS 2nd Floor Conference Room, 6:30 p.m.
Irene Herrera-Noh, supervisora de participación de padres/ Parent Involvement Supervisor
- 15) **Fecha de la próxima junta:** 8:45 – 8:50 p.m.
jueves, 7 de abril, 2022 – Salón de Conferencias de MSHS, 2do piso, **Hora: 6:30 p.m.**
Next Meeting:
Thursday, April 7, 2022 – MSHS 2nd Floor Conference Room, **Time: 6:30 p.m.**
- 16) **Clausura – Adjournment** 8:50 – 8:55 p.m.
Asunto de acción/ Action item

*** Periodo de Comentario Público - Reglas**

El público será limitado a tres minutos. Atención es llamada al hecho de que el Comité tiene prohibido por ley tomar alguna acción en temas discutidos que no estén en el orden del día. Ninguna conclusión adversa será tomada si el Comité no responde al comentario público en este tiempo./ Speakers shall be limited to three minutes. Attention is called to the fact that the Committee is prohibited by law from taking any action on matters discussed that are not on the agenda. No adverse conclusions should be drawn if the Committee does not respond to the public comment at this time.