



Junta del Comité de Política
jueves, 6 de mayo de 2021

ACTA

1. **Bienvenida:**

Siendo las 6:30 p.m. el presidente del Comité de Política, Miguel Pérez, dio comienzo a la junta dando la bienvenida a los presentes. Se estableció el *quorum* con 5 miembros.

2. **Período de Comentario Público:**

No hubo comentarios del público.

3. **a) Agenda:**

El Sr. Miguel Pérez dio lectura a la agenda. No habiendo cambios, la agenda fue aprobada por unanimidad dando la moción la Sra. Alma Zamudio y siendo secundada por la Sra. Arlet Lúa.

b1.) Repaso del Acta

El Sr. Miguel Pérez le pidió al comité que repasara el acta del 8 de abril, 2021. No habiendo correcciones, el acta fue aprobada por unanimidad dando la moción la Sra. Alma Zamudio y siendo secundada por el Sr. Jose Carlos Gómez.

4. **Reporte de los Miembros del Consejo de Política – Juntas/ actividades fuera de temporada**

El Sr. Miguel Pérez reportó que asistió a la Conferencia Nacional de Head Start Migrante y de Temporada que se llevó a cabo de manera virtual del 26 al 28 de abril. Los temas de los talleres se enfocaron en la implementación de servicios durante estos tiempos del COVID-19.

5. **Reporte de la Directora del Programa (ver reporte escrito)**

Reporte de abril de 2021

Inscripción de niños

En el mes de abril se colocaron 483 niños. Hay espacios disponibles en los salones de infantes y caminantes.

Finanzas

El programa recibió una beca de \$35,100 de los primeros 5 california para comprar materiales educativos y equipo para tomar la temperatura en los centros.

Personal

El programa está reclutando para varios puestos entre ellos: maestra de infantes/caminantes, maestra asociada, personal de servicios a las familias, conserje y especialista en educación de padres (bilingüe español/mixteco). Las entrevistas se llevarán a cabo en las primeras dos semanas de mayo.

Contratos

El programa está en el proceso de renovar el contrato con el programa de prevención y asistencia estudiantil de valle de pájaro (PVPSA) que estará proveyendo servicios de salud mental para los niños y familias. También se está explorando la posibilidad de renovar el contrato en la escuela de adultos para continuar ofreciendo clases de tecnología al personal.

Calendario de Actividades y Servicios

En el mes de abril se llevaron a cabo eventos de distribución de materiales para los padres. Todas las familias recibieron un termómetro infrarrojo, materiales informativos y cubrebocas reusables.

Monitoreo

Las especialistas de casas de cuidado infantil familiar están llevando a cabo visitas de monitoreo a las casas de cuidado infantil para asegurar que cumplan con los requisitos antes de la reapertura de los servicios.

Seguridad y Prácticas de Supervisión

El programa continúa trabajando con el distrito escolar para asegurar que se reúnan todos los requisitos de seguridad antes del primer día de servicios que será el 10 de mayo. Se estarán instalando estaciones para tomar la temperatura en cada centro.

Otros

El 20 de abril se llevó a cabo la primera junta de trabajo de la temporada. Los participantes repasaron los elementos de la solicitud de fondos y los hallazgos del estudio de la comunidad. También discutieron oportunidades de abordar los hallazgos del asesoramiento de la comunidad y sobre el uso de nuevos fondos disponibles.

6. Reporte Financiero

Yuliana Arroyo-Nuño, supervisora de operaciones del programa, repasó el reporte financiero final del año fiscal 2020-2021. Yuliana repasó el reporte de fondos básicos que es el presupuesto principal del programa, los gastos hasta la fecha y el balance del presupuesto. El porcentaje gastado del presupuesto de fondos básicos fue de 82.72%. Los fondos restantes se usarán para el proyecto del centro de Freedom. También reportó que se ha generado el 104.94% del presupuesto de fondos no federales y comentó que se sobrepasó la cantidad requerida después de la exención que recibió el programa para reducir la cantidad requerida. Además, Yuliana repasó los siguientes reportes: el reporte del presupuesto de Entrenamiento y Asistencia Técnica, el reporte de fondos CARES, el reporte de datos programáticos y el reporte de los alimentos servidos en los centros. No hubo reporte de la tarjeta de crédito ya que se presentó el reporte en la junta del mes de abril.

7. Aplicación de fondos suplementarios

La directora Angelica C. Renteria, explicó que el gobierno federal ha liberado fondos en varias categorías.

Fondos para el ajuste del costo de vida (COLA) 2021-2021

Estos fondos se ofrecen por el gobierno federal para balancear los salarios y estar al mismo nivel que otros puestos en la comunidad. El gobierno federal está ofreciendo un incremento del 1.22% del nivel base de fondos del año fiscal 2020 que son un total de \$99,572. Estos fondos se invierten de acuerdo a las necesidades de cada programa. Se propone invertirlos en cubrir incrementos de costos de seguro médico y los costos indirectos relacionados.

Fondos de calidad:

Estos fondos se ofrecen para que los programas puedan mejorar los puestos que tienen y aumentar salarios. El gobierno federal está ofreciendo la cantidad de \$319,600. Se propone invertir estos fondos para incrementar el número de días de trabajo y para el costo de beneficios para el personal que apoyará el programa de invierno. También para incrementar la tasa de reembolso para

reclutar y retener proveedores de casas de cuidado infantil familiar y proveerles entrenamiento. Se propone usar el resto de estos fondos para los costos indirectos relacionados.

Plan de rescate estadounidense

Estos fondos se ofrecen para continuar respondiendo al COVID-19 a través de dos años. Se propone usar estos fondos para reemplazar una copiadora, incrementar fondos para las substitutas y personal flotante, reconfigurar la oficina del personal de servicios a las familias y especialistas de casas de cuidado infantil familiar, modificar un salón de conferencias para hacer su uso más versátil, y comprar mesas para el uso del personal en el exterior de la oficina. La directora pidió sugerencias adicionales del Comité de Política. Algunas sugerencias fueron: cubrebocas reusables de mayor calidad y termómetros de oído para aquellos padres que no deseen usar los termómetros de uso infrarrojo.

La Sra. Alma Zamudio dio la moción para aprobar las solicitudes de fondos mencionadas, fue secundada por el Sr. Jose Carlos Gómez y aprobada por unanimidad.

8. Regreso a Servicios en Persona – Centros 2021

Angelica C. Renteria, directora, reportó que el programa ya tiene un plan de reapertura aprobado por el distrito y la agencia concesionaria. El distrito estará proveyendo monitores de COVID para los centros ya que el proceso de revisión de salud de los niños tiene más pasos y es más tardado. El programa solicitó el permiso del concesionario para modificar el horario y tener el tiempo de implementar el protocolo de salud. Como proceso de transición, el horario que se propone es de 6:30 a.m. – 5:30 p.m. Basado en los comentarios de los padres durante las juntas de orientación, este horario no ha sido muy popular.

La directora abrió la discusión para recibir sugerencias del Comité de Política. Después de recibir varios comentarios y sugerencias del comité, se propuso que se lleve a cabo una encuesta con todas las familias con tres opciones de horarios: 1) 6:30 a.m. – 5:30 p.m.; 2) 6:00 a.m.-5:30 p.m.; 3) 6:00 a.m.-6:00 p.m. El Sr. Jose Carlos Gomez dio la moción para aprobar que se lleve a cabo la encuesta, fue secundada por el Sr. Miguel Pérez y aprobado por unanimidad.

9. Comunicaciones de la Oficina de Head Start

Se repasó la instrucción del programa de la Oficina Nacional de Head Start titulada, *Flexibilidades fiscales y administrativas por la enfermedad del coronavirus 2019 (COVID-19) actualizadas* [ACF-IM-HS-21-01].

10. Reporte de Enlace de la Mesa Directiva

Jennifer Shacher, enlace de la mesa directiva, reportó que las vacuna de COVID-19 ya está disponible para los estudiantes de 16 años en adelante y pronto estará disponible la vacuna para los de 12 años en adelante. Las graduaciones se estarán llevando a cabo en persona. Jennifer pidió a los representantes que se comuniquen con ella si tienen preguntas.

11. Preguntas/Otros

No hubo.

12. Fecha de la Próxima Junta

La fecha de la próxima junta será el jueves, 17 de junio, 2021 a las 6:30 p.m. por videoconferencia.

13. Clausura

La junta se dio por terminada a las 8:00 p.m. dando la moción la Sra. Alma Zamudio, siendo secundada por el Sr. Jose Carlos Gómez y aprobada por unanimidad.